

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛАЗОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И ТУРИЗМА»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от 29.12. 2022 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор _____ Г.П. Гирис
Приказ № от 29.12.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной библиотеке

1. Нормативная документация

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ;
- Федеральный закон от 18 декабря 2006 г. N 231-ФЗ "О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации".

2. Общие положения

2.1. Электронная библиотека – это информационная система библиотеки колледжа, позволяющая собирать, надежно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов, локализованных в самой системе, а также доступных пользователю в удобном виде через сети передачи данных.

2.2. Организацию электронной библиотеки колледжа осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.3. Состав электронной библиотеки:

- электронный каталог библиотеки;
- электронные ресурсы библиотеки;
- электронные ресурсы образовательных порталов сети Интернет.

3. Цель, задачи и функции электронной библиотеки

3.1. Модернизация библиотечных технологий:

- повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки;
- пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации;
- обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

3.2. Оперативное обновление и долгосрочное хранение электронных документов.

3.3. Электронная библиотека призвана выполнять следующие функции:

- учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе обучающихся;

- научную, направленную на содействие научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся;
- справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

4. Фонд электронной библиотеки

Электронная библиотека включает в себя:

- электронный каталог библиотеки колледжа, который содержит информацию:
- о документах на бумажных носителях, имеющихся в библиотеке колледжа;
- электронные аналоги (версии) печатных изданий;
- предметно-ориентированные библиографические и полнотекстовые базы данных, приобретенные библиотекой;
- электронные издания – аналоги печатных изданий из фонда библиотеки колледжа и других библиотек;
- электронные документы учебно-методического назначения, подготовленные педагогическими работниками колледжа для организации учебного процесса.

5. Порядок комплектования электронной библиотеки

5.1. Комплектование электронной библиотеки определяется потребностями образовательного процесса и осуществляется совместной деятельностью библиотеки, учебной части и преподавательского состава.

5.2. Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

- создание собственных электронных пособий;
- приобретение электронных пособий и документов из основных и дополнительных источников комплектования;
- получение электронных вариантов продукции;
- создание собственных электронных документов (сканирование, закачивание электронных документов через сеть Интернет);
- получение электронных документов из внешних источников на основе договорных отношений.

6. Способы доступа к электронным ресурсам

6.1. Доступ для всех обучающихся и преподавателей колледжа возможен для зарегистрированных пользователей.

6.2. Для доступа к ресурсам электронной библиотеки, требующим авторизации, используется персональный логин и пароль.

7. Соблюдение авторских и смежных прав

Электронные версии печатных изданий, а также электронные документы являются объектами авторского права и смежных прав и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ.

Авторы и (или) владельцы исключительных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

8. Порядок предоставления информационных материалов пользователям

8.1. Доступ к ресурсам электронной библиотеки имеют только преподаватели, сотрудники и обучающиеся колледжа.

Обучающиеся, преподаватели и сотрудники колледжа имеют возможность доступа к электронной библиотеке, как на территории колледжа, так и вне ее.

8.2. Для доступа к ресурсам электронной библиотеки, требующим авторизации, используются персональный логин и пароль.

8.3. Порядок получения логина и пароля обучающимися, преподавателями и сотрудниками колледжа:

- логины и пароли выдаются в учебной части;
- в момент первичной выдачи логина для него установлен произвольный пароль. Для работы с ресурсами электронной библиотеки пользователь может самостоятельно изменить пароль;
- пользователям запрещается передавать иным лицам свои логин и пароль;
- ведомости для регистрации выдачи логинов и паролей передаются в библиотеку и кураторам групп.

9. Ответственность за использование и сохранность ресурсов электронной библиотеки

9.1. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа к электронной библиотеке, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать третьим лицам;
- в случае подозрения на компрометацию пароля уведомить об этом

сотрудников колледжа.

9.2. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование другого логина и пароля для входа в электронную библиотеку и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в электронную библиотеку с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

9.3. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

9.4. Пользователям разрешается использовать материалы электронных документов в образовательном и научно-исследовательском процессах.

9.5. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов и изданий для коммерческих целей.